

PATVIRTINTA
UAB Tauragės butų ūkio
Direktoriaus 2022 m. lapkričio 14 d.
Įsakymu Nr. 2-213

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS TAURAGĖS BUTŲ ŪKIO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti UAB Tauragės butų ūkyje (toliau – Bendrovė). Programa grindžiama pasaulyje pripažintais principais: ilgalaikiškumu, nuoseklumu, prevencija, korupcijos atvejų išaiškinimu, visuomenės švietimu ir visuomenės parama.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu.
3. Programos strateginės kryptys yra:
 - 3.1. korupcijos prevencija;
 - 3.2. antikorupcinis švietimas.
4. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Korupcija** – bet koks darbuotojų, dirbančių Bendrovėje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;
 - 4.2. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, konfidencialios informacijos atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.
 - 4.3. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.
5. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Bendrovės direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo. Už konkrečių programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

II. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

6. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:
 - 6.1. darbuotojų priėmimas į darbą, darbo sutarčių vykdymas ir nutraukimas;
 - 6.2. prekių, paslaugų, darbų pirkimai ir užsakymai;
 - 6.4. teikiamų paslaugų prieinamumas ir kokybė.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

7. Siekiant užtikrinti skaidrią ir veiksmingą Bendrovės ir jos darbuotojų veiklą, kontroliuoti, kad visos lėšos būtų panaudotos pagal paskirtį, išaiškinti galimas korupcijos pasireiškimo priežastis, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, keliami šie tikslai:

7.1. Pirmas programos tikslas – atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas korupcijai pasireikšti Bendrovėje ir jas šalinti. Uždaviniai pirmajam Programos tikslui pasiekti:

7.1.1. organizuoti asmenų, atsakingų už korupcijos prevenciją, veiklą;

7.1.2. užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą;

7.1.3. organizuoti viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą.

7.2. Antras programos tikslas – siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, užtikrinti efektyvų kontrolės vykdymą bendrovės veikloje. Uždaviniai antrajam Programos tikslui pasiekti:

7.2.1. didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei;

7.2.2. gerinti informacijos sklaidą apie bendrovės vykdomą veiklą;

7.2.3. stiprinti pirkimų, teikiamų mokamų paslaugų organizavimo ir kontrolės vykdymą.

7.2.4. šviesti darbuotojus antikorporcinėmis temomis.

IV. KORUPCIJOS ATVEJŲ IR KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMŲ VEIKŲ TYRIMAS

8. Sudaryti sąlygas Bendrovės darbuotojams, piliečiams pranešti Bendrovės direktoriui, asmenims atsakingiems už korupcijos prevenciją ir kontrolę savo įtarimus dėl galimos Bendrovės darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

9. Tirti ir analizuoti iš fizinių ir juridinių asmenų gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų, vertinti ir rengti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir jų įgyvendinimo plano tobulinimo.

10. Išsiaiškinius ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą, bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, nedelsiant nustatyta tvarka, informuoti Bendrovės direktorių.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

11. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos priemonių planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus ir yra neatskiriama šios programos dalis.

12. Šios Programos nuostatas privalo vykdyti visi Bendrovės darbuotojai.

13. Programos įgyvendinimo priežiūrą ir kontrolę vykdo direktoriaus įsakymu paskirtas Atsakingas asmuo, bei paskirti vykdytojai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Šia programa siekiama sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę Bendrovėje, užtikrinti korupcijos prevencijos vykdymą, padidinti visuomenės pasitikėjimą Bendrove ir jos teikiamomis paslaugomis.

15. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimi kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma.